

«ПРИНЯТО»
Общим собранием МБДОУ
детского сада № 45 «Радуга»
протокол № 1 от «09» января 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
детским садом № 45 «Радуга»
Калюнова Н.Н.
приказ № 54 от «09» января 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о благотворительности
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада
№ 45 «Радуга»

г. Пятигорск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 45 «Радуга» - далее Учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей совершенствование воспитательно-образовательного процесса;

правовой защиты участников образовательного процесса.

1.3. Дополнительная поддержка Учреждению оказывается в следующих формах:

добровольные целевые пожертвования;

безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.4. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки Учреждению является добровольность ее оказания физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.5. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению Учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители несовершеннолетних воспитанников, посещающих Учреждение;

родительский комитет – родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, посещающих Учреждение, избранные решением родителей на родительском собрании, деятельность которых направлена на привлечение добровольных пожертвований для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

добровольное пожертвование - дарение имущества или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие Учреждения;

благотворитель - юридическое или физическое лицо (в том числе родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников), осуществляющее добровольное пожертвование;

благополучатель - Учреждение, принимающее добровольные пожертвования от благотворителей; безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для Учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок оказания добровольных пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования Учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Оказание добровольных пожертвований родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников может иметь своей целью развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей во время образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.4. Решение об оказании добровольных пожертвований родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников принимается на родительских собраниях учреждения с указанием их цели. Решение об оказании добровольных пожертвований родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников носит рекомендательный характер.

3.5. При оказании добровольных пожертвований благотворитель и благополучатель оформляют договор пожертвования имущества Учреждению, указывают целевое назначение пожертвования, срок действия договора, адреса и реквизиты сторон.

3.6. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются благополучателю по актам постановки материальных ценностей на учет, подписанным членами комиссии по приему, передаче, реализации и списанию основных средств, материальных запасов и нематериальных активов учреждения. Пописанные документы передаются в материальный отдел централизованной бухгалтерии с последующей постановкой ценностей на учет.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

4.1. В рамках настоящего Положения благотворитель может оказывать Учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для Учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее - оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и благотворителем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) заведующим Учреждения и благотворителем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

5. Полномочия Родительского комитета

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям Родительского комитета (в рамках группы) относится:

содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса;

содействие оказанию добровольных пожертвований;

определение целевого назначения и сроков оказания благотворительного пожертвования;

определение формы и сроков отчетности родителям (законным представителям)

несовершеннолетних воспитанников.

6. Ответственность по добровольным пожертвованиям

6.1. Учреждение обязано на собраниях родителей в установленные сроки публично отчитываться перед благотворителями о направлениях использования добровольных пожертвований.

6.2. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию.

6.3. Отчет размещается на информационных стендах Учреждения и на его официальном сайте.

7. Особые положения

7.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме несовершеннолетних воспитанников в Учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) оказывать добровольные пожертвования.

7.2. Запрещается принуждение со стороны работников Учреждений к оказанию родителями (законными представителями) добровольных пожертвований.

7.3. Запрещается сбор добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками Учреждения.

8. Ответственность

8.1. Заведующий Учреждения несет персональную ответственность за привлечение добровольных пожертвований в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Педагогические работники несут ответственность за незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, за нарушение их прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством РФ.